                             Утверждаю

                                                                                          Директор  МКОУ «Гремяченская ООШ»

                                                                                                                           Н.Н.Дедова

                                                                                                  Приказ № 102  29.08.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ**

О СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ  в МКОУ»Гремяченская ООШ»

1.                           Общие положения.

Служба медиации является направлением воспитательной работы в МКОУ «Гремяченская ООШ» виде деятельности, направленной на урегулирование и разрешение конфликтов на основе добровольных усилий педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.1.                                                         Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства, в том числе:

-                            Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

-     Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010 № 193-ФЗ;

-   настоящего Положения;

-    методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ (направлены письмом № ВК844/07 от 18.11.2013);

-      Концепции развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства РФ от 01.09.2018 года № 1837);

2.      Нормативно-правовая база, определяющая условия и регламент проведения процедуры медиации.

2.1.              В части 2 статьи 1 Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010 № 193-ФЗ устанавливается круг споров, применение процедуры медиации по отношению к которым регулируется данным Федеральным законом. Речь идет о спорах, возникающих из гражданских правоотношений (в том числе связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности), а также трудовых и семейных правоотношений.

2.2.          Семейные споры возникают из нарушения прав и неисполнения обязанностей, устанавливаемых «Семейным кодексом Российской Федерации».

2.3.              Условия и регламент проведения процедуры медиации в применительно к конфликтам, подпадающим под определение гражданско- правового, трудового или семейного спора (как они понимаются в соответствие с законодательством Российской Федерации), определяется Федеральным законом «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» от 27.07.2010 № 193-ФЗ.

2.4.              Условия и регламент проведения процедуры медиации в  МКОУ «Гремяченская ООШ» применительно к конфликтам, не подпадающим под определение гражданско-правового, трудового или семейного спора, определяется методическими рекомендациями федерального и регионального уровней и настоящим положением.

3.  Цели и задачи службы медиации.

3.1.        Целями службы медиации является:

3.1.1.  Популяризация среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов, развитие культуры диалога;

3.1.2.  Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации;

3.1.3.   Создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты, содействие снижению количества административных обращений;

3.1.4.    Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.

3.2.  Задачами службы медиации являются:

3.2.1.  Проведение медиаций и школьных конференций;

3.2.2.  Обучение альтернативным методам урегулирования и разрешения конфликтов обучающихся образовательного учреждения;

3.2.3.    Информирование обучающихся и педагогов о принципах и возможностях медиации.

4.  Принципы деятельности службы медиации.

4.1.        Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

4.1.1.   Принцип добровольности, предполагающий как добровольное содействие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в медиации.

4.1.2.  Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство специалистов службы медиации не разглашать полученные в ходе своей деятельности сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также медиативное соглашение (по согласованию с участниками встречи и подписанное ими).

4.1.3.  Принцип нейтральности, не позволяющий специалистам службы медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что специалисты службы медиации не выясняют вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а являются независимыми посредниками, помогающими сторонам самостоятельно найти взаимоприемлемое решение.

4.1.4.   Принцип равноправия, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и

интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора.

5.  Порядок формирования службы медиации.

5.1.                          Руководителем службы может быть заместитель директора по воспитательной/учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог или другой педагогический работник образовательного учреждения, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора образовательного учреждения.

5.2.          Проводить процедуру медиации может только сотрудник службы, прошедший обучение проведению процедуры медиации.

5.3.        Содействовать в работе службы медиации могут обучающиеся, ознакомленные с процедурой и прошедшие обучение, с согласия родителей (законных представителей).

6.  Порядок работы службы медиации.

6.1.               Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, представителей администрации образовательного учреждения, специалистов службы медиации, родителей (законных представителей).

6.2.             Решение о целесообразности проведения процедуры медиации принимается службой медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.3.          Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной стороны или обеих сторон могут быть квалифицированы как нарушение дисциплины, для проведения медиации также необходимо письменное согласие родителей (законных представителей).

6.4.         Процедура медиации не проводится с обучающимися младше 10 лет, а также с лицами, страдающими психическими заболеваниями.

6.5.         Сотрудники образовательного учреждения информируют стороны конфликта о возможности обратиться в службу медиации. Переговоры с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательного учреждения по организации процедуры медиации проводит руководитель службы или её сотрудники из числа педагогов.

6.6.               Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.7.        В случае если в ходе медиации конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном соглашении в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.8.         Копия соглашения может быть предоставлена администрации образовательного учреждения только при письменном согласии сторон.

6.9.        Служба медиации содействует в определении способа выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств сотрудники службы медиации могут проводить дополнительные встречи сторон с целью оказания помощи в установлении причин и трудностей, а также в поиске путей их преодоления, что может быть оговорено в письменном или устном соглашении.

6.10.               Ответственность за возможные нарушения при осуществлении медиации наступает в соответствии с действующим законодательством.

6.11.             При необходимости специалисты службы медиации информируют стороны конфликта о возможности прибегнуть к помощи других специалистов и служб (социального педагога, психолога, юриста и прочее).

6.12.         Деятельность службы медиации фиксируется в обобщенном виде в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы и доступ к которым имеет только руководитель службы в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.

6.13.                        При необходимости представитель администрации образовательного учреждения, курирующий службу медиации или являющийся её сотрудником, организует проведение супервизий для специалистов службы медиации образовательного учреждения, а также обеспечивает участие её представителя в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

7.  Организация деятельности службы медиации.

7.1.                Службе медиации по согласованию с администрацией в  МКОУ «Гремяченская ООШ» предоставляется помещение для встреч и проведения медиаций, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

7.2.          Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о её деятельности и возможностях среди педагогов и обучающихся.

7.3.           Специалисты службы медиации имеют право на получение услуг психолога, социального педагога и других специалистов образовательного учреждения.

7.4.              Администрация образовательного учреждения содействует взаимодействию службы медиации с социальными службами и другими организациями района и города. Администрация содействует обращению педагогов образовательного учреждения в службу медиации.

7.5.        Один раз в полугодие служба медиации проводит организационное совещание.

8.  Заключительные положения.

8.1.        Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2.              Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательного учреждения по согласованию со службой медиации.

8.3.                 Инициаторами изменений, вносимых в положение о службе школьной медиации, могут стать представители администрации образовательного учреждения, специалисты службы медиации образовательного учреждения, а также представители органов школьного самоуправления.

    «Утверждаю»

                                  директор МКОУ «Гремяченская ООШ»\_\_\_\_\_\_ Дедова Н.Н.

« 29» августа 2019 год

**План работы**

**службы школьной медиации МКОУ «Гремяченская ООШ»**

**на 2019 /2020учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Мероприятия | Целевая группа | | Сроки проведения | | Ответственный |
| **I. Проведение программ восстановительной медиации** | | | | | | |
| 1 | Работа с обращениями  в СШМ | Учащиеся  Родители | | По необходимости | | Шишкина В.Н. |
| 2 | Классный  час «Бесконфликтное  общение» | 1 -4 класс | | октябрь | | Петелина Т.И  Шишкина  В.Н |
| 3 | Классный час «Я среди одноклассников» | 5-6  класс | | ноябрь | | . Хрячкова Е.П.  Шишкина  В.Н |
| 4 | Классный час «Конструктивное разрешение конфликтов» | 7-8  класс | | декабрь | | Шишкина  В.Н |
| 5 | Классный час «Класс без конфликтов» | 8-9  класс | | январь | | Жеребятьева М.Ю.  Шишкина  В.Н |
| 6 | Классный час «Если  в семье конфликт» | 6-7 класс | | февраль | | Шишкина В.Н. |
| 7 | Классный час «Я среди людей» | 4-5 класс | | март | | Шишкина  В.Н |
| 8 | Классный час  «Дружный класс». | 6 -7 класс | | апрель | | Шишкина  В.Н |
| 9 | Классный час  на тему:   «Учимся жить без конфликтов». | 8-9 класс | | май | | Хрячкова Е.П.  Шишкина  В.Н |
| **II. Проведение профилактической работы** | | | | | | |
| **1** | Классный час "Профилактика агрессивности у школьников" | 5 -9 класс | | октябрь | | Шишкина В.Н. |
| **2** | Классный час «Ценности моей семьи» | 4-7 класс | | ноябрь | | Малюкова О.И. Шишкина  В.Н |
| **3** | Классный час «Чтобы радость людям дарить, нужно добрым и вежливым быть!» | 1-9 класс | | декабрь | | Классные руководители Шишкина  В.Н |
| **4** | Классный час  «Общение без конфликтов» | 5-9 класс | | январь-февраль | | Шишкина В.Н. |
| **5** | Занятия с элементами тренинга «Дарите людям добро»  . | 5-9 класс | | апрель -май | | Шишкина В.Н. |
| **III. Участие в областных мероприятиях (семинары, вебинары и т.д.)** | | | | | | |
|  |  | Медиаторы,  специалисты СШМ | |  | |  |
| **1** |  |  | |  | |  |
| **IV. Проведение информационно-просветительской работы** | | | | | | |
|  |  | Учащиеся, родители, педагоги | 1-2 раза в год | |  | |
| **1** | Лекция «Конфликт – агрессия, ее причины  и последствия» | Родители  педагоги | сентябрь | | Шишкина В.Н | |
| **2** | Семинар « Служба  школьной  медиации» | родители, педагоги | ноябрь | | Шишкина В.Н | |
| **3** | Педсовет   « Роль классного руководителя в школьной медиации: возможности и перспективы» | педагоги | февраль | | Хрячкова Е.П.  Шишкина  В.Н | |
| **4** | Занятие с элементами тренинга « Общение – основа жизненного успеха» | педагоги | апрель | | Шишкина В.Н | |
|  |  |  |  |  |  |  |

                Куратор службы школьной медиации                             Шишкина В. Н.

**Паспорт**

**службы школьной медиации МКОУ «Гремяченская ООШ»**

**на 2019/202учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Служба школьной медиации** | | |
| 1 | Образовательная организация | МКОУ «Гремяченская ООШ» |
| 2 | Адрес, телефон | 396813 Воронежская область  Хохольский район, с. Гремячье  ул Ленина  57   тел. 93-5-55 |
| 3 | Директор | Дедова Н.Н |
| 4 | Куратор службы школьной медиации | Шишкина В.Н. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Нормативно-правовое обеспечение деятельности**  **службы школьной медиации** | | |
| 1 | Приказ по образовательной организации | Приказ №81/4-д от 16.09. 2015 г. |
| 2 | Положение о службе  школьной медиации | Положение о службе школьной медиации утверждено приказом по школе  №81/3-д от 16.09. 2015 г. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Кадровое обеспечение** | | | | |
|  |  | ФИО | Основная  должность | Обучение  медиации  (где, когда, кол-во часов, № удостоверения) |
| 1 | Куратор | Шишкина В.Н. | учитель русского языка и литературы | ВГУ 18.05. 2015  72 часа №77040004963  г. Воронеж «Институт  развития образования» 18 часов №02-31-643  от  26.02. 2016 |
| 3 | Специалисты | 1 Хрячкова Е.П.  2 Петелина Т.И    3Жеребятьева  М.Ю. | завуч  учитель начальных классов  учитель биологии |  |

     Куратор службы школьной  медиации:                      Шишкина В. Н.